



АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

28.02.2025

№19/1

г.Ишим

*Об организации отдыха,
занятости детей и подростков в 2025 году*

Во исполнение Распоряжения Правительства Тюменской области от 29 ноября 2024 года за №1191-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области в 2025 году», Распоряжения Администрации Ишимского муниципального района от 10.02.2025 г. за № 118-р. «Об организации детской оздоровительной кампании в Ишимском районе в 2025г.», в целях организованного обеспечения летнего отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков образовательных учреждений района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации в образовательных учреждениях Ишимского муниципального района лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярное время согласно **Приложения № 1** к настоящему приказу.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Обеспечить заполнение и актуализацию реестра и типовой формы паспорта лагеря с дневным пребыванием детей.

2.2. Направить в отдел образования администрации Ишимского муниципального района реестр и паспорт оздоровительной организации для формирования и ведения муниципального реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Ишимском районе, в порядке, установленном соответствующим Положением.

2.3. Провести необходимую подготовку детской оздоровительной организации к приему детей в соответствии с планом-заданием, разработанным руководителем организации отдыха и оздоровления, утвержденным учредителем, согласованным с территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Тюменской области в г. Ишиме, Ишимском районах.

2.4. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений (далее - Лагеря) (**Приложение № 2**):

- 1 смена с «02.06.2025 г.» по «24.06.2025 г.»;
- 2 смена с «30.06.2025 г.» по «20.07.2025 г.»;
- 3 смена с «23.07.2025 г.» по «12.08.2025 г.».

2.5. Отчёты по проведению смен предоставлять в отдел образования в трехдневный срок по окончании смены.

2.6. Своевременно получить санитарно-эпидемиологическое заключение территориального

отдела управления Роспотребнадзора по Тюменской области в г. Ишиме, Ишимском, Абатском, Сорокинском, Викуловском районах на деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.

2.7. Организовать кадровое и программное обеспечение деятельности детского лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательной организации, методическое обеспечение их деятельности в соответствии с федеральными, региональными регламентами.

2.8. Обеспечить соблюдение требований трудового законодательства в лагерях с дневным пребыванием, в том числе в части обязательного наличия справки о наличии (отсутствии) судимостей и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям у сотрудников общеобразовательных организаций.

2.9. Обеспечить прохождение сотрудниками, деятельность которых связана с работой на пищеблоках, с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, а также с осуществлением эксплуатации водопроводных сооружений организаций отдыха и оздоровления диагностики на определение возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии в соответствии с п.10.6.2. СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций».

2.10. Обеспечить проведение дополнительных инструктажей с работниками о соблюдении требований комплексной безопасности пребывания детей в лагере с дневным пребыванием на базе образовательного учреждения, о персональной ответственности за выполнение своих должностных обязанностей.

2.11. Осуществлять исполнение алгоритма действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в период проведения оздоровительной кампании детей в Ишимском районе, утвержденного решением районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних.

2.12. Провести необходимую подготовку детских оздоровительных учреждений к приему детей с соблюдением санитарно-эпидемиологических, противопожарных норм и правил, обратив особое внимание на безопасность нахождения детей в учреждении, организацию питания, водоснабжения, досуговой деятельности.

2.13. Обеспечить наличие документации, необходимой для открытия и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей.

2.14. Обеспечить обязательное проведение противоклещевой обработки территорий, где организуется отдых и занятость детей в соответствии с требованиями санитарного законодательства, в том числе в соответствии с п.6 приложения 2 к СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение».

2.15. Организовать дневной сон для детей младше 10 лет.

2.16. Обеспечить целевое использование средств (областного, местного бюджета, родительских средств), выделенных на организацию отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних.

2.17. Обеспечить соблюдение условий софинансирования расходов на оплату услуги по питанию в оздоровительном лагере с дневным пребыванием за счет родительских средств в размере не менее 50%.

2.18. Организовать питание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительном лагере с дневным пребыванием на безвозмездной основе за счет бюджетных средств.

2.19. Продолжить работу по информированию родителей (законных представителей) о порядке софинансирования оплаты питания в лагере с дневным пребыванием на базе общеобразовательной организации.

2.20. Организовать проведение с обучающимися в апреле – мае мероприятий (классных часов, бесед, практических занятий и т.д.), направленных на расширение знаний по вопросам формирования их безопасного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на

открытых водоемах. Инструктивные меры осуществлять в соответствии с обязательным фиксированием факта ознакомления инструктируемых. Для бесед с обучающимися пригласить представителей органов внутренних дел, ОГИБДД, УВД, Прокуратуры, Госпожнадзора, наркологического контроля, медицинских работников, школьных инспекторов, специалистов кабинетов профилактики употребления психо-активных веществ.

2.21. Согласовывать с ГИБДД и территориальными органами Роспотребнадзора все выезды организованных групп детей за пределы муниципального образования. Информировать отдел образования о вывозе групп детей и подростков, сформированных в образовательных учреждениях, за пределы области не позднее, чем за 3 суток до отъезда группы.

2.22. Обеспечить повышение качества воспитательной работы в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций.

2.23. Обеспечить качественный подбор поставщиков продовольственного сырья и пищевых продуктов, организаторов питания.

2.24. Обеспечить контроль за качеством продовольственного сырья и пищевых продуктов, поставляемых для организации питания детей в лагерь с дневным пребыванием.

2.25. Принять исчерпывающие меры по обеспечению соблюдения условий хранения продовольственного сырья и пищевых продуктов в летний период, учитывая сезонное повышение температуры.

2.26. Обеспечить исправность и достаточность технологического и холодильного оборудования в лагерях с дневным пребыванием, санитарно-техническое благоустройство территорий и помещений, достаточность инвентаря и необходимого оборудования.

2.27. Организовать качественный питьевой режим с использованием бутилированной питьевой воды, соответствующей требованиям санитарных норм.

2.28. Организовать контроль за организацией отдыха, занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в отношении которых проводится межведомственная индивидуальная профилактическая работа с последующим внесением информации в банк данных.

2.29. Создать временные рабочие места в учреждении с целью трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет (**Приложение № 3**).

2.30. Организовать проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы смены лагеря.

2.31. Проводить системную информационно-разъяснительную работу с населением, родительской общественностью, несовершеннолетними направленную на безопасность детей и их здоровья, соблюдения правил безопасного пребывания детей в лесу, на улице, на проезжей части, на водных объектах, а также о недопустимости купания в непригодных для этого местах;

2.32. Предоставить в отдел образования:

- информацию о готовности к проведению летней оздоровительной кампании к 20 мая 2025 г.;
- информацию об итогах проведения предыдущих смен в трехдневный срок по окончании смены;
- итоговую информацию о проведении летней оздоровительной кампании в ОУ.

3. Специалистам и методистам отдела образования (в соответствии должностными обязанностями):

3.1. Рудзиной О.Л.:

3.1.1 Обеспечить:

- паспортизацию, формирование и ведение муниципального реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Ишимского района, с последующим размещением его на официальном сайте Ишимского муниципального района в разделе «Общество», подразделе «Организация отдыха и оздоровления»;
- организацию и контроль деятельности лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных учреждений в соответствии с нормативно – правовыми

регламентами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, подтвержденными санитарно-эпидемиологическими заключениями, выданными Управлением Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека в Тюменской области ЛДП;

- взаимодействие с учреждениями и организациями, оказывающими услуги в организации и проведении летнего детского отдыха и оздоровления;
- организацию участия обучающихся образовательных учреждений в муниципальных, областных мероприятиях, проводимых в рамках организации отдыха и занятости детей;
- контроль информационного освещения летнего отдыха детей и подростков;

3.1.2. Осуществлять контроль:

- за функционированием сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, программным и кадровым обеспечением их деятельности;
- за качеством организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, включая контроль за обеспечением безопасности жизни детей и их здоровья;
- за организацией отдыха, занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в отношении которых проводится межведомственная индивидуальная профилактическая работа.

3.1.3. Осуществлять межведомственное взаимодействие, направленное на максимальный охват различными организованными формами отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних Ишимского района, уделив особое внимание детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам, детям, несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, в отношении которых проводится межведомственная индивидуальная профилактическая работа

3.1.4. Оказать содействие:

- Управлению Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотики по городу (району) в проведении антинаркотических мероприятий в лагерях с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул в целях профилактики распространения наркомании в детской и подростковой среде;
- ОГИБДД ГУВД в проведении мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

3.1.5. Провести семинары по подготовке педагогических сотрудников детских оздоровительных организаций и учреждений, включая административную группу;

3.1.6. Осуществлять мониторинг организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в Ишимском районе, в части своей компетенции. Направлять результаты мониторинга в управление социальной защиты населения г. Ишима и Ишимского района для свода ежеквартально, в летний период ежемесячно нарастающим итогом в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

3.2. Таланцеву А.В.:

3.2.1. Осуществлять контроль за:

- соблюдением противопожарных, антитеррористических требований в лагере;
- проведением дополнительных инструктажей с работниками о соблюдении требований комплексной безопасности пребывания детей в лагере с дневным пребыванием на базе общеобразовательного учреждения, о персональной ответственности за выполнение своих должностных обязанностей;
- исполнением алгоритма действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в период проведения оздоровительной кампании детей в Ишимском районе, утвержденного решением районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних;

- соблюдение в общеобразовательных организациях требований комплексной безопасности, в том числе пожарной безопасности, антитеррористической защищенности организаций;
- перевозкой организованных групп детей к местам отдыха и обратно автотранспортом в светлое время суток в соответствии с утвержденными правилами и требованиями;
- своевременным информированием ОГИБДД МО «МВД России «Ишимский» о перевозках автомобильным транспортом организованных групп детей к местам отдыха и обратно;
- проведением систематического обучения сотрудников общеобразовательных организаций, осуществляющих перевозки групп детей по соблюдению мер безопасности детей, о мерах персональной ответственности, а также о недопустимости несогласованных выездов;

3.2.2. В период подготовки к летней оздоровительной кампании провести проверку оборудования, сооружений, находящихся на пришкольных территориях на предмет безопасного пребывания детей на данных объектах.

3.3. Бухановой М.М.:

3.3.1. Осуществлять контроль за:

- за качеством питания, соблюдением санитарно-эпидемиологических, требований в лагере;
- за созданием условий для обеспечения детям-инвалидам равного доступа к услугам, предоставляемым в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений;
- за проведением противоклещевой обработки территории лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций в соответствии с требованиями санитарного законодательства, в том числе в соответствии с п.6 приложения 2 к СанПиНу 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;
- за организацией полноценного питания, подбору квалифицированного персонала на пищеблоке с опытом работы организации детского питания, имеющими специальное профессиональное образование;
- провести семинар по подготовке сотрудников детских оздоровительных организаций и учреждений, включенных в процесс обеспечения питания, поставки продовольственного сырья и пищевых продуктов с приглашением представителей территориального отдела управления Роспотребнадзора по Тюменской области в г. Ишиме, Ишимском, Абатском, Сорокинском, Викуловском районах.

3.4. Фенченко Т.В.:

3.4.1. Осуществлять контроль за организацией отдыха, занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в отношении которых проводится межведомственная индивидуальная профилактическая работа с последующим внесением информации в банк данных.

3.4.2. Осуществлять мониторинг трудоустройства и занятости несовершеннолетних в Ишимском районе, в части своей компетенции.

3.4.3. Направлять результаты мониторинга, для свода в летний период ежемесячно нарастающим итогом в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным в отдел Культуры, молодежи и спорта.

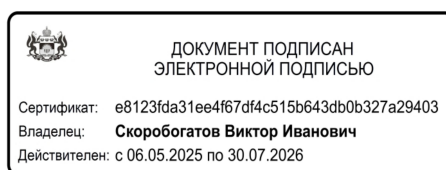
3.4.4. Осуществлять мониторинг занятости несовершеннолетних в Ишимском районе, в части своей компетенции. Направлять результаты мониторинга, для свода в летний период ежемесячно нарастающим итогом в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным в отдел Культуры, молодежи и спорта.

3.5. Ташлановой И. В.:

3.5.1. Направлять для свода Сведения о финансировании отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в 2024 году в Управление социальной защиты населения г. Ишима и Ишимского района ежеквартально с нарастающим итогом в срок до 30 числа последнего месяца квартала, в летний период ежемесячно, с нарастающим итогом в срок до 30 числа последнего месяца отчетного периода.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела образования Скоробогатова В.И.

Начальник отдела



В.И. Скоробогатов

С приказом от 28.02.2025 № 19/1 ознакомлены:

п/п №	Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Личная подпись
1.	Никонова Е.Ф.	28.02.2025г.	
2.	Рудзина О.Л.	28.02.2025г.	
3.	Таланцев А.В,	28.02.2025г.	
4.	Буханова М.М.	28.02.2025г.	
5.	Фенченко Т.В.	28.02.2025г.	
6.	Ташланова И.В.	28.02.2025г.	
7.	Астанина С.Р.	28.02.2025г.	
8.	Скорина Л.В.	28.02.2025г.	
9.	Бесштанько А.Е.	28.02.2025г.	
10.	Ключникова Н.С.	28.02.2025г.	
11.	Скоробогатов И.Г.	28.02.2025г.	
12.	Казакеева И.А.	28.02.2025г.	
13.	Базилевич М.Д.	28.02.2025г.	
14.	Скоробогатова Л.В.	28.02.2025г.	
15.	Гуркин А.А.	28.02.2025г.	
16.	Воронин В.В.	28.02.2025г.	
17.	Антонова О.В.	28.02.2025г.	
18.	Плесовских Н.И.	28.02.2025г.	
19.	Кучера А.М.	28.02.2025г.	
20.	Сироткина И.В.	28.02.2025г.	
21.	Дмитриева Н.А.	28.02.2025г.	
22.	Павлинова С.Я.	28.02.2025г.	
23.	Болтунов Н.Е.	28.02.2025г.	
24.	Лукошкова Н.А.	28.02.2025г.	
25.	Бессонова О.П.	28.02.2025г.	
26.	Бохан И.А.	28.02.2025г.	
27.	Максимова О.А.	28.02.2025г.	
28.	Сарбалинова А.А.	28.02.2025г.	

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В ИШИМСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В КАНИКУЛЯРНОЕ
ВРЕМЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагерей с дневным пребыванием, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, (далее - лагерь) порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение в каникулярное время мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Целями деятельности лагеря являются:

- а выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- г создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.4. Лагерь:

- а организует размещение, питание детей в лагере, пребывание детей на свежем воздухе;
- б обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- в организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- г осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- д осуществляет деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- е осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

ж осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

1.5. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.6. Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.7. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, в том числе приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления", санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 с изменениями и дополнениями от 30.08.2024г., Постановлением Правительства Тюменской области от 21.02.2025г за № 86-п, Распоряжением Правительства Тюменской области от 29.11.2024 г за № 1191-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области в 2025г., Распоряжением Администрации Ишимского муниципального района от 10.02.2025 за № 118 –р «Об организации детской оздоровительной кампании в 2025г.», настоящим Положением, уставом образовательной организации

1.8. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, средств родителей (законных представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.9. Контроль за деятельностью лагеря осуществляют территориальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления населения, занятости несовершеннолетних (далее - Комиссия), отдел образования, руководитель организации, на базе которой создан лагерь.

1.10. Ежегодно в срок, установленный постановлением Правительства Тюменской области от 17.04.2018 N 148-п "Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Тюменской области" в редакции от 03.02.2023г., лагерь направляют сведения для включения в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Тюменской области в территориальные управления социальной защиты населения (в ред. Постановления Правительства Тюменской области от 21.02.2025г за № 86-п, Распоряжения Правительства Тюменской области от 29.11.2024 г за № 1191-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области в 2025г., Распоряжения Администрации Ишимского муниципального района от 10.02.2025 за № 118 –р « Об организации детской оздоровительной кампании в 2025г.»;

1.11. Исполнительные органы местного самоуправления создают условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программах и условиях пребывания детей в лагерях, созданных на базе образовательных учреждениях, которая обеспечивает возможность выбора родителями (законными представителями) лагеря для ребенка с учетом его увлечений и интересов. Данная информация доводится до сведения населения через средства массовой информации,

Интернет-сайты, организации, на базе которых созданы лагеря и иными способами информирования.

2. Порядок создания и организации работы лагеря

2.1. Лагеря создаются на базе общеобразовательных организаций, независимо от формы собственности, уставные документы которых позволяют осуществлять деятельность детских лагерей в каникулярное время (далее - Организация).

2.2. Учредитель лагеря направляет в орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, информацию и документы в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28. (в ред. Постановления Правительства Тюменской области от 21.02.2025г за № 86-п)

2.3. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря оформляется приказом руководителя Организации, который издается не позднее чем за 45 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.4. В течение 20 рабочих дней со дня издания приказа о создании лагеря руководитель Организации направляет информацию о создании лагеря в Комиссию по месту нахождения лагеря.

2.5. Требования к территории, зданиям и сооружениям Организации, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию Организации, прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению санитарных требований, определяются санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28. (в ред. Постановления Правительства Тюменской области от 21.02.2025г за № 86-п)

2.6. Деятельность лагеря осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой лагерем, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2.7. Приемка лагеря осуществляется Комиссией с участием представителей территориальных органов Роспотребнадзора и государственного пожарного надзора, с последующим оформлением акта приемки. Приемка лагеря осуществляется не позднее чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты его открытия на основании заявки руководителя лагеря. Заявка с указанием предполагаемой даты открытия лагеря подается в Комиссию не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты его открытия.

2.8 Продолжительность смены в лагере определяется в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28. (в ред. Постановления Правительства Тюменской области от 21.02.2025г за № 86-п)

2.9. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в помещении «столовой» лагеря. Примерное

меню разрабатывается Центром технологического контроля, обеспечивающим питание в лагере, и согласовывается руководителем лагеря.

2.10. При режиме работы лагеря в первой половине дня детям предоставляется двухразовое питание, при режиме работы лагеря в течение полного рабочего дня детям предоставляется трехразовое питание.

2.11. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или под его руководством - поваром.

2.12. Организация питания детей осуществляется с соблюдением требований, установленных статьей 25.2 Федерального закона от 02.01.2000 №29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов". (абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 17.04.2020 №199-п, с учетом актуальной редакции Постановления Правительства Тюменской области от 3 сентября 2021 года №505-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания» (с изменениями на от 23.12.2024 №1006-п)

2.13. Режим дня в лагере определяется руководителем лагеря в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 и согласуется с руководителем Организации.

2.14. В случаях возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, руководитель лагеря в течение двух часов с момента выявления информирует посредством телефонной или факсимильной связи (с последующим направлением соответствующего письма) территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. (п. 2.9 в ред. постановления Правительства Тюменской области 21.02.2025 за №86-п)

2.15. Руководитель лагеря обязан немедленно (в течение одного часа) посредством телефонной или факсимильной связи (с последующим направлением соответствующего письма) проинформировать руководителя Организации о несчастном случае (чрезвычайном происшествии), возникшем в период проведения оздоровительной смены. Организация незамедлительно осуществляет доведение информации до Департамента социального развития Тюменской области.

3. Порядок и условия приема детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

3.2. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

3.3. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя Организации. Прием детей в лагерь осуществляется в любой день и на любую продолжительность пребывания в течение всего периода работы лагеря по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. На основании заявлений, поступивших до открытия лагеря, формируются и утверждаются приказом руководителя Организации списки детей, принятых в лагерь. При подаче родителями (законными представителями) заявления в течение периода

работы лагеря ребенок принимается в лагерь со дня, следующего за днем подачи заявления.

3.5. Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, категории которых установлены Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", отдых и оздоровление в лагерях осуществляется безвозмездно;

3.6. Для детей, не указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, отдых и оздоровление в лагерях осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы для лагерей, созданных на базе государственных организаций, устанавливаются исполнительным органом государственной власти Тюменской области, осуществляющим функции их учредителя, для лагерей, созданных на базе муниципальных образовательных организаций.

3.7. Расходы на обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагерях включают расходы на организацию питания детей (в том числе расходы на оплату стоимости набора продуктов питания), на реализацию программ работы с детьми (включая проведение мероприятий, транспортное обслуживание, приобретение инвентаря и другие связанные с реализацией программ работы с детьми, расходы). Калькуляция расходов утверждается руководителем Организации.

3.8. При приеме детей в Лагерь между одним из родителей (законных представителей) ребенка и Организацией заключается договор, которым определяются период пребывания ребенка в лагере, основные требования к организации пребывания ребенка в лагере, режиму дня, программе работы с детьми в лагере, порядку и условиям внесения родительской платы.

3.9. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного договором периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря) либо в иных случаях, предусмотренных договором между Организацией и родителями (законными представителями) ребенка.

4. Программное и кадровое обеспечение работы лагеря

4.1. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разрабатываемой с учетом видов деятельности, осуществляемых Организацией (далее - программа). Организация представляет программу на рецензирование в исполнительный орган государственной власти Тюменской области в соответствии с подведомственностью.

4.2. Штатное расписание персонала лагеря утверждается руководителем Организации в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о создании лагеря.

4.3. Руководитель лагеря:

- а) обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- б) разрабатывает должностные обязанности работников лагеря и направляет на согласование руководителю Организации;
- в) в день приема на работу персонала лагеря проводит инструктаж по охране труда, технике безопасности, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- г) издает приказы и распоряжения, которые регистрируются в специальном журнале;

- д еженедельно утверждает график выхода на работу персонала;
- е осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания детей в лагере и осуществления программных мероприятий по работе с детьми, обеспечивает организацию питания детей;
- ж обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ по работе с детьми, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;
- з обеспечивает проведение инструктажа с детьми, находящимися в лагере, по технике безопасности (в том числе по вопросам пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, по вопросам безопасного пребывания на воде, в походах, на экскурсии и во время прогулки).

Проведение инструктажа фиксируется под роспись инструктируемых в специальном журнале;

4.4. Каждый специалист перед приемом на работу в лагере проходит медицинское освидетельствование и обязан иметь медицинскую книжку.

4.5. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.6. Педагоги, воспитатели, инструкторы по спорту, вожатые допускаются к работе в лагере после прослушивания курса подготовки к работе в лагерях, который организует уполномоченная Департаментом социального развития Тюменской области организация.

4.7. Работники пищеблока (столовых) допускаются к работе в лагере только после прохождения гигиенического обучения, организуемого территориальным органом Роспотребнадзора.

4.8. Руководитель и персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несут ответственность:

- а за создание безопасных условий пребывания детей в лагере;
- б за качество реализуемых программ работы с детьми;
- в за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.9. К педагогической и трудовой деятельности в лагере не допускаются граждане в случаях, установленных статьями 331 и 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

**ПЛАН – ГРАФИК ЛАГЕРЕЙ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В
КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ НА БАЗЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ИШИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

п/п №	Общеобразовательное учреждение	Всего детей	План ЛДП	1 смена		2 смена		3 смена		Итого смен	Итого детей
				Отмет ка о смене	Колич ество детей	Отмет ка о смене	Колич ество детей	Отмет ка о смене	Количество о детей		
1	МАОУ Тоболовская СОШ	204	178	1	118	1	60			2	178
2	Ершовская ООШ	99	86					1	86	1	86
3	Карасульская СОШ	448	379			1	197	1	182	2	379
4	Новокировская НШДС	32	25	1	25					1	25
5	«Карасульская сп.(кор.) шк. инт.	66	33	1	33					1	33
□.	Итого по округу	849	701	3	176	2	257	2	268	7	701
6	МАОУ Черемшанская СОШ	152	125					1	125	1	125
7	Мезенская ООШ	65	50	1	50					1	50
8	Прокуткинская СОШ	118	109	1	69	1	40			2	109
9	Неволинская ООШ	65	60					1	60	1	60
10	Плешковская СОШ	222	212	1	120	1	92			2	212
11	Первопесьяновская СОШ	107	95	1	50	1	45			2	95
□.	Итого по округу	729	651	4	289	3	177	2	185	9	651
12	МАОУ Стрехнинская СОШ	842	403	1	205	1	198			2	403
13	Боровская ООШ	91	80	1	80					1	80
14	Равнецкая ООШ	89	80			1	80			1	80
□.	Итого по округу	1022	563	2	285	2	278			4	563
15	МАОУ Гагаринская СОШ	286	192	1	124	1	68			2	192
16	Клепиковская ООШ	100	92					1	92	1	92
17	Ларихинская ООШ	70	60			1	60			1	60
18	Новотравнинская ООШ	111	100	1	100					1	100
19	Синицынская ООШ	69	60	1	60					1	60
20	Ваньковская ООШ	85	72	1	72					1	72
21	Новолоктинская СОШ	166	140	1	90	1	50			2	140
22	Мизоновская ООШ	110	99					1	99	1	99
□.	Итого по округу			5	446	3	178	2	191	10	815
	Итого по району			14	1196	10	890	6	644	30	2730

ПЛАН-ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГРУППЫ СОП, ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИШИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Общеобразовательное учреждение	Трудоустройство несовершеннолетних 14-17 лет					
		План	1 смена	2 смена	3 смена	Финансирование (сумма) от ОУ	При поддержке центра занятости
	Тоболовский округ	95					
1	МАОУ Тоболовская СОШ	33	12	11	10	203071,06	32
2	Ершовская ООШ	13	7	5	1	79997,6	13
3	Карасульская СОШ	42	20	14	8	258405,4	42
4	«Карасульская сп.(кор.) шк. инт.	7	7			43075,68	7
	Итого	95	46	30	19	584549,74	94
	Черемшанский округ	97					
5	МАОУ Черемшанская СОШ	20			20	95879,6	20
6	Мезенская ООШ	7	3	4		36912,8	7
7	Прокуткинская СОШ	17	7	10		87155,15	17
8	Неволинская ООШ	7		7		31389,28	7
9	Плешковская СОШ	31	16	15		147242,23	31
10	Первопесьяновская СОШ	15	13	2		82480,15	15
	Итого	97	39	38	20	237937,38	97
	Стрехнинский округ	95					
11	МАОУ Стрехнинская СОШ	64	26	28	10	375624,33	69
12	Боровская ООШ	20	10	8	2	83023,14	15
13	Равнецкая ООШ	11	4	3	4	67165,76	11
	Итого	95	40	39	16	525813,23	95
	Гагаринский округ	96					
14	МАОУ Гагаринская СОШ	20	11	4	5	104537,45	20
15	Клепиковская ООШ	10	5		5	52268,72	10
16	Ларихинская ООШ	10		10		52268,72	10
17	Новотравнинская ООШ	10	5	5		52268,72	10
18	Синицынская ООШ	10	5	4	1	52268,72	10
19	Ваньковская ООШ	10	6		4	52268,72	10
20	Новолоктинская СОШ	16	11	5		78403,08	15
21	Мизоновская ООШ	10	6	2	2	52268,72	10
	Итого по округу	96	49	30	17	496552,85	95
	ИТОГО:	383	174	137	72	1844853,2	381
	Проверка	383	174	137	72	1844853,2	381
			383				